

Ediciones CPAU | 2019



## Gerenciamiento de Proyectos y Obras (On-Line)



Capacitamos Arquitectos  
Consejo Profesional de Arquitectura y Urbanismo



## Gerenciamiento de Proyectos y Obras (On-Line)

## Docentes

- › Tutores:
- › Arq. Arq. Silvia Nucifora de Carrasco.
- › Arq. Adriana Stronati.
- › Arq. Patricia Mennella.

## Modalidad

- › A distancia.
- › Con Plataforma Interactiva.

## Fechas de Inicio

- › 11 de junio - 10 de septiembre.

## Arancel

- › Matriculados CPAU: \$1.900,-
- › No Matriculados: \$3.500,-

## Consultas

- › Teléfono: 5239-9435
- › E-mail: [capacitamosarquitectos@cpau.org](mailto:capacitamosarquitectos@cpau.org)
- › Dirección: 25 de mayo 482, 1º piso. CABA.

# 1. Fundamentación

El curso de Gerenciamiento de Proyectos y Obras tiene como propósito la apropiación por parte de los profesionales del diseño y la construcción, de una metodología para la Administración de Proyectos, desarrollada sobre la base del enfoque del Project Management Institute, con vistas a mejorar su capacidad para la gestión de proyectos y la coordinación de equipos. El enfoque con que se aborda el trabajo, tiene como perspectiva una visión global del proyecto y como eje el control de los procesos de gestión y pone énfasis en la aplicación de las técnicas y herramientas necesarias para lograr una mayor eficacia en su concreción y satisfacer y superar las expectativas de los clientes.

## 2. Objetivos del Curso

Aplicar una metodología de Administración de Proyectos desarrollada sobre la base del enfoque del Project Management Institute, al planeamiento, conducción, ejecución y control de proyectos y obras, a partir del conocimiento de las áreas, procesos, técnicas y herramientas específicas involucradas en su gestión.

## 3. Unidades temáticas y Objetivos Específicos

### ETAPA 1 | Módulo 1. El Proyecto

#### 1.1. Objetivos Específicos

- Identificar los conceptos y criterios del gerenciamiento de proyectos, según los lineamientos del Project Management Institute.
- Identificar a los participantes del proyecto y describir las habilidades necesarias para gerenciar un proyecto.

#### 1.2. Contenidos Temáticos

- 1.1. Qué es un proyecto
- 1.2. Quién es el gerente de Proyecto
- 1.3. Habilidades y aptitudes claves
- 1.4. Diferencias entre gerenciamiento de proyectos y de la construcción
- 1.5. Entidades involucradas
- 1.6. Alternativas de contratación

## 3. Unidades temáticas y Objetivos Específicos

### Módulo 2. El proceso de gerenciamiento

#### 2.1. Objetivos Específicos

- Identificar las fases de un proyecto
- Describir y distinguir los procesos necesarios para la definición, planificación, ejecución, control y cierre de un proyecto.

#### 2.2. Contenidos Temáticos

- 2.1. Áreas de conocimiento
- 2.2. Los procesos
- 2.3. Ciclo de vida y fases del proyecto

### Módulo 3. El análisis del proyecto

#### 3.1. Objetivos Específicos

- Analizar un proyecto desde una visión global del mismo.
- Analizar supuestos, restricciones, fases y entregables.
- Identifica y describir los riesgos potenciales desde la etapa de definición del proyecto
- Analizar la posibilidad de ocurrencia de los distintos riesgos potenciales
- Comprender la importancia de llevar a cabo un Proceso de Gerenciamiento del Valor
- Evaluar la factibilidad del proyecto

#### 3.2. Contenidos Temáticos

- 3.1. El alcance del proyecto
- 3.2. El W.B.S (Work Breakdown Structure) 3
- 3.3. Los supuestos y restricciones
- 3.4. La evaluación de los diferentes aspectos del proyecto
- 3.5. El Gerenciamiento del Valor
- 3.6. El F.O.D.A del proyecto
- 3.7. Los tiempos y la justificación económica del proyecto.

## 3. Unidades temáticas y Objetivos Específicos

### ETAPA 2 | 4. La planificación del proyecto

#### 4.1. Objetivos Específicos

- Distinguir los pasos necesarios para la elaboración del cronograma del proyecto
- Esbozar un plan del proyecto
- Identificar los diferentes costes que inciden en un proyecto
- Analizar las competencias necesarias para un equipo de trabajo eficiente
- Esbozar una matriz de riesgo
- Distinguir diferentes herramientas de comunicación

#### 4.2. Contenidos Temáticos

- 4.1. El Plan y sus elementos
- 4.2. La planificación del proyecto considerando las áreas de conocimiento
- 4.3. Los perfiles de puesto
- 4.4. El Plan de comunicación
- 4.5. El Plan de gerenciamiento de riesgos
- 4.6. El Plan de Calidad y los criterios de aceptación

### ETAPA 3 | Modulo 5. La ejecución del proyecto

#### 5.1. Objetivos Específicos

- Identificar diferentes tipos de contrato y las herramientas para la selección de los proveedores
- Ponderar y seleccionar a los colaboradores- Esbozar un contrato modelo
- Comprender la importancia de aplicar técnicas de negociación

#### 5.2. Contenidos Temáticos

- 5.1. Selección, evaluación y contratación de proveedores
- 5.2. El manejo de los RR.HH
- 5.3. El trabajo en equipo y el liderazgo
- 5.4. La negociación y sus técnicas

## 3. Unidades temáticas y Objetivos Específicos

### Módulo 6. El control de proyecto

#### 6.1. Objetivos Específicos

- Distinguir los diferentes aspectos que intervienen en la gestión de la calidad.
- Evaluar y distinguir diferentes técnicas para la resolución de conflictos
- Realizar el seguimiento del plan y definir acciones correctivas y preventivas

#### 6.2. Contenidos Temáticos

- 6.1. El seguimiento del Plan contemplando los diferentes aspectos del proyecto
- 6.2. La generación de los indicadores
- 6.3. Diagramas de control de la Calidad
- 6.4. Las acciones correctivas y preventivas
- 6.5. Método de resolución de conflictos

### Módulo 7 El cierre del proyecto

#### 7.1. Objetivos Específicos

- Comprender la importancia de formalizar el cierre de los contratos Comprender la importancia de evaluar los diferentes aspectos del proyecto según su evolución y resultad
- Realiza un informe de performance del proyecto

#### 7.2. Contenidos Temáticos

- 7.1. Los costes asociados a la calidad
- 7.2. El informe de cierre del proyecto
- 7.3. La evaluación del equipo y su desempeño
- 7.4. La evaluación de los proveedores
- 7.5. La satisfacción del Cliente

## 4. Técnicas a utilizar para la enseñanza

- Desarrollo de los temas
- Trabajo Práctico
- Bibliografía general y específica

## 5. Modalidad

Curso a distancia con posibilidad de intercambio con los docentes a través de mails y foros. Se desarrolla en siete módulos que atraviesan el proceso de gerenciamiento.

Instancias	Fecha
Inicio del Curso	Martes 11 de junio
Bienvenida al Curso	Martes 18 de junio
Foro Módulo 1 / 2 / 3	2,10, 16 de julio
Foro Módulo 4 / 5 / 6	30 de julio, 6, 13 de agosto
Foro Módulo 7 / TP Final	27 de agosto, 3 de septiembre
Fin de Curso	10 de septiembre
Entrega TP	24 de septiembre

*No es necesario que el día que se planteen los foros los participantes estén en línea, en esas fechas los docentes realizarán las interacciones para que los participantes vayan respondiendo en los días siguientes.*

## 6. Forma de evaluación de los aprendizajes

### Trabajo individual

- Desarrollo de un proyecto a través de las pautas descriptas en la guía del trabajo práctico
- 3 (tres) evaluaciones de carácter conceptual, con modalidad de multiple choice; una por cada etapa.

## 7. Evaluación del curso

La evaluación del curso se realizará de acuerdo con la metodología adoptada por el Programa de Capacitación Permanente para todos los cursos y requerirá tanto de la opinión de los participantes como del profesor/es a cargo de la propuesta de trabajo.



## 8. Bibliografía básica recomendada

- Project Management Institute. A guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK Guide) Project Management Institute, Inc. Pennsylvania, Estados Unidos. 2000
- Burstein, David, Stasiowski Frank. Project Management. Ediciones Gustavo Gilli, SA. Barce-lona, España. 1997
- Brojt David. Project Management. Ediciones Granica. Argentina 2004
- Macazaga Jorge, Pascual Alejandra. Organización basada en procesos. Ediciones Alfaome-ga grupo editor SA de CV. México 2003
- Chang Richard Y. El dominio del management para el cambio. Ediciones Granica.
- Fischman David. El camino del lider. Ediciones Aguilar Chilena de Ediciones, Ltda. Santiago de Chile, Chile 2001.
- Borrell Francesc. Cómo trabajar en equipo. Ediciones Gestión 2000 SA. Barcelona, España 2004
- Rees Fran. Equipos de trabajo. Ediciones Prentice Hall. México 1998
- Albrecht Kart. La misión de la empresa. Ediciones Paidós Empresas. España 1996
- Senlle Andrés. Calidad y excelencia. Ediciones Gestión 2000 SA. Barcelona, España 2001
- Senlle Andrés, Vilar Joan. ISO 9000 en empresas de servicios. Ediciones Gestión 2000 SA. Barcelona, España 1996
- Pande Peter S., Holpp Larry. Qué es Seis Sigma?. Ediciones Mc Graw Hill Profesional. Es-paña 2002
- Comisión de ejercicio profesional. Manual de ejercicio profesional del arquitecto 2003. Direc-ción editorial CPAU. Buenos Aires Argentina 2003
- Eiglier Pierre, Langeard Eric. Servucción, el marketing de servicios. Ediciones Mc Graw Hill de Management. Madrid, España 1989

## 9. Síntesis de los Antecedentes Académicos

Arq. María Silvia Nucifora de Carrasco

- Arquitecta, Universidad de Belgrano, año 1979.
- Project Manager, Universidad de Belgrano, año 2002.
- Diseño y tutoría cursos on line, Gestión orientada a los Proyectos y Gestión orientada a los clientes, para Facultad de Arquitectura y Urbanismo (FADU), año 2006.
- Coautora del libro Gerenciamiento de Proyectos y Obras.
- Diseño cursos on line, Gerenciamiento de Proyectos, Gestión al Cliente y Gestión empresarial para Cursos en línea y la Universidad del Salvador (USAL), año 2004.

## 9. Síntesis de los Antecedentes Académicos

### Arq. María Silvia Nucifora de Carrasco

- Ayudante de cátedra, Construcciones 2, Universidad de Belgrano (UB) años 1982/83. Miembro de arquitectas asociadas, consultora en gestión, organización y gerenciamiento de proyectos.
- Miembro Proyecto de Acreditación y Certificación (PAC), subproyecto de calidad del Consejo Profesional de Arquitectura y Urbanismo (CPAU).
- Integrante del equipo técnico sub-proyecto certificación de calidad del Consejo Profesional de Arquitectura y Urbanismo (CPAU).
- Miembro del proyecto del Centro de Capacitación y Actualización Profesional de la Sociedad Central de Arquitectos (CeCAP- SCA).
- Gerenciamiento de Proyectos y de Obras.
- Consultora en Gestión de Calidad asesorando a empresas constructoras y estudios de arquitectura.
- Asesoramiento y consultoría en Gerenciamiento de Proyectos en empresas constructoras y estudios de arquitectura.

### Arq. Adriana Stronati

- Arquitecta, Universidad de Buenos Aires, año 1983.
- Project Manager, Universidad de Belgrano, año 2002.
- Ayudante de cátedra, Diseño 2, años 1984/85.
- Tutoría cursos on line, Gestión orientada a los Proyectos y Gestión orientada a los clientes, para Facultad de Arquitectura y Urbanismos (FADU), año 2006.
- Coautora del libro Gerenciamiento de Proyectos y Obras.
- Dictado de cursos de Gerenciamiento y Gestión de Calidad.
- Miembro de arquitectas asociadas, consultora en gestión, organización y gerenciamiento de proyectos.
- Miembro Titular del Registro de Mediadores del Centro de Resolución de conflictos de la construcción, Sociedad central de arquitectos (CRCC-SCA).
- Miembro proyecto PAC, subproyecto de calidad IRAM – CPAU. Integrantes del equipo técnico sub-proyecto certificación de calidad Consejo Profesional de Arquitectura y Urbanismo (CPAU).
- Gerenciamiento de Proyectos y obras.
- Consultoría en gestión de calidad para estudios y empresas constructoras.

## 9. Síntesis de los Antecedentes Académicos

Arq. Patricia Mennella

- Arquitecta, Universidad de Belgrano, año 1983.
- Tutora de cursos taller para la certificación de Requisitos de Desempeño, programa calidad, Consejo Profesional de Arquitectura y Urbanismo (CPAU)
- Coautora del libro Gerenciamiento de Proyectos y Obras.
- Miembro de arquitectas asociadas, consultora en gestión, organización y gerenciamiento de proyectos.
- Miembro Proyecto de Acreditación y Certificación (PAC), subproyecto de calidad del Consejo Profesional de Arquitectura y Urbanismo (CPAU).
- Integrante del equipo técnico sub-proyecto certificación de calidad Consejo Profesional de Arquitectura y Urbanismo (CPAU).
- Miembro del Centro de Capacitación y Actualización Profesional de la Sociedad Central de Arquitectos (CeCAP- SCA).
- Consultoría en gestión de calidad para estudios y empresas constructoras
- Consultora en Gestión de la Calidad

